

National Aerospace NDT Board

NANDTB-GERMANY

Geschäftsordnung/ Rules of Procedure

April 2016

NANDTB-G_R001_B

Geschäftsordnung

§1 Name und Rechtsstellung

- (1) Der Ausschuss trägt den Namen „National Aerospace NDT Board – Germany (NANDTB-Germany)“
- (2) Der NANDTB-Germany gehört zum „Fachausschuss Qualitätsmanagement (FAQ)“ vom Bundesverband der Deutschen Luft- und Raumfahrtindustrie e.V. (BDLI e.V.). Er ist keine Einrichtung eigenen Rechts. Die Geschäftsordnung des NANDTB-Germany gilt im Rahmen der Satzung des BDLI e.V.

§2 Zweck des NANDTB-Germany

- (1) Die Tätigkeit des NANDTB ist ausgerichtet auf das Bearbeiten, Umsetzen, Betreuen und Überwachen des EN 4179 Standards für Qualifizierung und Zulassung des Personals für zerstörungsfreie Prüfung innerhalb der Luft- und Raumfahrtindustrie (auf nationaler und internationaler Ebene).
- (2) Der NANDTB-Germany erfüllt die EASA Forderungen an ein NANDTB. Gemäß AMC145.A.30.(f) ist er zuständig für die Koordination der Durchführung von Qualifikationsprüfungen.
- (3) Die jeweiligen aktuellen Aufgaben sind in der Aufgabenliste des NANDTB veröffentlicht. Die Aufgabenliste wird nach jeder Aktualisierung den NANDTB Mitgliedern zur Verfügung gestellt.

§3 Ordentliche Mitgliedschaft

§3.1 Aufnahme von ordentlichen Mitgliedern

- (1) Die ordentliche Mitgliedschaft im NANDTB steht jedem NDT Repräsentanten mit Stufe 3 Qualifikation eines Hauptauftragnehmers („prime contractor“) offen, der an den erklärten Absichten des NANDTB interessiert ist. Der prime contractor ist gemäß EN 4179 definiert als Organisation, die über eine Gesamtverantwortung zur Entwicklung, Herstellung und Wartung vom einem Flugzeugsystem, Komponente oder Produkt verfügt.
- (2) Die ordentliche Mitgliedschaft im NANDTB setzt die Mitgliedschaft im BDLI e.V. voraus.
- (3) Die Mitgliedschaft muss durch den NANDTB bestätigt werden.

§3.2 Beendigung einer ordentlichen Mitgliedschaft

Die ordentliche Mitgliedschaft endet:

- (1) beim Erlöschen der Mitgliedschaft im BDLI
- (2) durch schriftliche Austrittserklärung an den NANDTB
- (3) durch dreimaliges unentschuldigtes Fehlen während einer NANDTB Sitzung.

§3.3 Ausschluss von ordentlichen Mitgliedern

- (1) Ein Mitglied kann wegen verbandsschädigenden Verhaltens mit zwei Drittel der Stimmen der Mitglieder aus dem NANDTB ausgeschlossen

Rules of Procedure

§1 Name and legal status

- (1) The board is called „National Aerospace NDT-Board – Germany (NANDTB-Germany)“
- (2) The NANDTB-Germany is affiliated to the technical committee Quality Management (FAQ) of the German Aerospace Industries Association (BDLI e.V.). The NANDTB-Germany is no discrete association according the law. The rules of procedure of the NANDTB-Germany apply within the framework of the ordinance of the BDLI e.V.

§2 Purpose of the NANDTB-Germany

- (1) The activity of this NANDTB is aimed to edit, implement, support and supervise the EN 4179 standard for qualification and approval of personnel for non-destructive testing within the aviation and space industry (at national and international level).
- (2) The NANDTB-Germany fulfils the EASA demands to a NANDTB. In accordance with AMC145.A.30. (f) it is responsible for the coordination of the execution of qualification tests.
- (3) The respective current tasks are published in the task list of the NANDTB. The task list will be made available to the members of the NANDTB after each meeting.

§3 Regular Membership

§3.1 Admission of regular Members

- (1) Regular membership in the NANDTB is open to any NDT representative with level 3 qualification of a prime contractor interested in the declared purposes of the association. A prime contractor is according to EN 4179 an organization having overall responsibility for design, control and delivery of a system, component or product.
- (2) The regular membership in the NANDTB requires membership in the BDLI e.V.
- (3) The membership has to be confirmed by the NANDTB.

§3.2 Termination of regular Membership

Regular membership terminates:

- (1) When membership in BDLI terminates
- (2) By a written statement of resignation to the NANDTB
- (3) If at NANDTB meetings a member is three times absent without valid excuse.

§3.3 Expulsion of regular Members

- (1) A member whose behaviour is detrimental to the board may be expelled from the NANDTB

sen werden.

§3.4 Stimmberechtigung von ordentlichen Mitgliedern

- (1) Jedes ordentliche Mitglied mit Stufe 3 Qualifikation verfügt über eine Stimme.

§4 Kooptierte Mitglieder, Observer, Gäste

- (1) Die ordentlichen Mitglieder können weitere Mitglieder kooptieren. Kooptierte Mitglieder gehören dem NANDTB solange an, bis die Kooptierung durch die ordentlichen Mitglieder aufgehoben wird.
- (2) Bei kooptierten Mitgliedern besteht keine Pflicht zur Mitgliedschaft im BDLI.
- (3) Jedes kooptierte Mitglied mit Stufe 3 Qualifikation verfügt über eine Stimme.
- (4) Ein kooptiertes Mitglied ohne Stufe 3 Qualifikation hat kein Stimmrecht.
- (5) Zivile und/oder militärische Regulierungsbehörden haben das Recht einen Observer ohne Stimmrecht in den NANDTB einzubringen.
- (6) Gäste haben kein Stimmrecht und können nach Einladung an Sitzungen teilnehmen.

§5 Kosten der Mitgliedschaft

- (1) Die Mitgliedschaft im NANDTB ist kostenlos. Die Aufwendungen für die Mitarbeit im Board werden von den Mitgliedern getragen.

§6 Organisation des NANDTB-Germany

§6.1 Vorsitzender

- (1) Die Mitglieder des NANDTB wählen einen Vorsitzenden und einen stellvertretenden Vorsitzenden für die Dauer von drei Jahren. Wiederwahl ist möglich.
- (2) Zum Vorsitzenden können nur ordentliche Mitglieder gewählt werden.
- (3) Der Vorsitzende des NANDTB-Germany und sein Vertreter sind zuständig für die Kontakte zu allen Behörden und Organisationen, mit denen der NANDTB-Germany zusammen arbeitet oder eine Zusammenarbeit anstrebt.
- (4) Innerhalb des BDLI berichtet der Vorsitzende bzw. sein Stellvertreter an den BDLI-Fachausschuss Qualitätsmanagement (FAQ).

§6.2 Schriftführer

Der Schriftführer wird vom Vorsitzenden benannt.

§6.3 Versammlungen, Besprechungen

- (1) Der NANDTB-Germany wird bei Bedarf vom Vorsitzenden in Abstimmung mit den Mitgliedern an wechselnden Standorten einberufen.
- (2) Die Durchführung von Besprechungen und Abstimmungen per E-Mail, Telefonkonferenz oder vergleichbaren Medien ist zulässig, wenn gewährleistet ist, dass alle Mitglieder die gleichen Informationen erhalten. Die Kenntnisnahme der erhaltenen Informationen z.B. durch Lesen von E-Mails liegt in der Verant-

with two-thirds of the votes of the members.

§3.4 Right to vote of regular members

- (1) Each regular member having Level 3 qualification has one vote.

§4 Co-opted Members, Observer, Guests

- (1) The regular members can co-opt other members. Co-opted members belong to the NANDTB until the regular members revoke their co-option.
- (2) For co-opted members there is no obligation to the membership in the BDLI.
- (3) Each co-opted member having Level 3 qualification has one vote.
- (4) A co-opted member without Level 3 qualification has no vote.
- (5) Regulatory agencies for civilian and/or defense have the right to be included as non-voting observer.
- (6) Guests have no vote and can attend meetings upon invitation.

§5 Costs of Membership

- (1) The membership in the NANDTB is free. The members carry the expenditures for the collaboration in the Board.

§6 Organization of the NANDTB-Germany

§6.1 President

- (1) The members of the NANDTB elect a president and a vice-president by voting for the duration of three years. Re-election is possible.
- (2) To be elected as president is only possible for regular members.
- (3) The president and the vice-president of the NANDTB-Germany are responsible for the contacts with all authorities and organizations with which the NANDTB-Germany cooperates or aims a co-operation.
- (4) Within the BDLI the president or the vice-president reports to the BDLI technical committee for quality management (FAQ).

§6.2 Secretary

The secretary has to be nominated by the president.

§6.3 Meetings, discussions

- (1) When required the president will call a meeting of the NANDTB-Germany in coordination with the members in alternating locations.
- (2) The execution of discussions and voting by email, telephone-conference or comparable media is allowed if it is guaranteed that all members get the same information. The notice of the available information, e.g., by reading of emails lies in the responsibility of the receivers.

wortung der Empfänger.

§6.4 Abstimmungen

- (1) Der NANDTB ist abstimmungsfähig, wenn mindestens der Vorsitzende oder sein Stellvertreter und 4 Mitglieder an der Abstimmung teilnehmen können.
- (2) Bei Abstimmungen entscheidet die einfache Mehrheit. Bei Stimmgleichheit gilt die Stimme des Vorsitzenden
- (3) Bei angekündigten Abstimmungen ist die räumliche Anwesenheit der Mitglieder bei der Abstimmung nicht zwingend erforderlich. Die Abstimmungsmeinung kann dem Vorsitzenden per Brief, E-Mail, Fax oder Telefon mitgeteilt werden. Das Risiko bezüglich Verlust oder verspäteter Ankunft der Information beim Vorsitzenden liegt beim Abstimmenden.
- (4) Eine Stimmabgabe bzw. Stimmwertung von nachträglichen Stimmen nach erfolgter Stimmauszählung ist ausgeschlossen.
- (5) Grundsätzlich erfolgen Abstimmungen offen. Geheime Abstimmungen sind nur auf Antrag eines Mitglieds möglich. Über den Antrag auf geheime Stimmabgabe wird offen abgestimmt gemäß §6.4 Absatz 2.

§7 Protokollierung von Beschlüssen

- (1) Beschlüsse sind unter Angabe des Ortes oder der Art der Kommunikation und der Zeit der Versammlung sowie des Abstimmungsergebnisses in einer Niederschrift festzuhalten. Die Niederschrift ist vom Schriftführer zu signieren.
- (2) Die Signatur darf elektronisch erfolgen.
- (3) Eine Kopie der Niederschrift wird jedem Mitglied auf Verlangen zur Verfügung gestellt

§8 Veröffentlichungen

- (1) Vom NANDTB genehmigte Dokumente insbesondere Richtlinien und Beschlüsse welche nicht als Verschlussache deklariert sind, werden der Öffentlichkeit zur Verfügung gestellt. Die Veröffentlichung erfolgt primär über das Internet.
- (2) Eine Liste der aktuellen Mitglieder wird veröffentlicht

§9 Gültige Geschäftsordnung

- (1) Die deutsche Fassung der Geschäftsordnung hat Vorrang vor der englischen.

§10 Inkrafttreten

- (1) Diese Geschäftsordnung wurde vom NANDTB am 14.04.2016 beschlossen und tritt vorbehaltlich der Genehmigung durch den BDLI-Beirat am 14.04.2016 in Kraft.

§6.4 Voting

- (1) The NANDTB is entitled to vote providing the president or the vice president and 4 members can participate in the vote.
- (2) By voting the ordinary resolution decides. In the case of tie the voice of the chairperson is considered.
- (3) Members are not required to be present to vote. Votes can be made to the President by letter, email, fax or telephone. Responsibility for late arrival or lost information lies with the voting members.
- (4) Casting or counting of post entry votes after the counting has taken place is excluded.
- (5) In general voting take place by open ballots. Secret ballots are possible only at the request of a member. The request for a secret ballot shall be voted openly in accordance with §6.4 paragraphs 2.

§7 Minuting of Resolutions

- (1) Resolutions are minuted in writing by the secretary including the location, type of communication and the date and time of the meeting and the voting results. The minutes are signed by the secretary.
- (2) The document may be signed electronically.
- (3) A copy of the minutes is available to any member upon request.

§8 Publications

- (1) Documents approved by the NANDTB particularly directives and decisions which are not declared as classified material, will be made available to the public. The publication has to be performed primarily by the Internet.
- (2) A table with actually membership will be published.

§9 Valid rules of procedure

- (1) The German version of the rules of procedure takes precedence over the English one.

§10 Commencement

- (1) This rules of procedure was agreed by the NANDTB on 14.04.2016 and comes into effect on 14.04.2016 subject to the approval by the BDLI advisory council.